

ที่ REM-BT010/2565 – TH

วันที่ 28 มิถุนายน 2565

เรื่อง เชิญประชุมสามัญประจำปี 2565 ของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-EGM)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานประจำปี 2564 ในรูปแบบ QR Code
 2. ข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ
 3. แบบฟอร์มใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
 4. หนังสือมอบฉันทะ
 5. ข้อมูลของกรรมการอิสระของบริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด ประกอบการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์
 6. ความเห็นของทรัสต์

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“ผู้จัดการกองทรัสต์”) ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ (“กองทรัสต์”) เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 มีมติให้เรียกประชุมสามัญประจำปี 2565 ของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 โดยจะเริ่มดำเนินการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในเวลา 13.30 น. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีวาระการประชุมจำนวน 5 วาระดังนี้

วาระที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานของกองทรัสต์ WHABT ในรอบปีงบการเงิน 2564

วัตถุประสงค์และเหตุผล

ผู้จัดการกองทรัสต์จะนำเสนอสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในรอบปีงบการเงิน 2564 (1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565) ตามที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 สิ่งที่ส่งมาด้วย 1

ความเห็นของผู้จัดการกองทรัสต์

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เพื่อพิจารณารับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมาในรอบปีงบการเงิน 2564

คะแนนเสียงเพื่อลงมติ

วาระนี้ไม่ต้องลงคะแนนเสียง เนื่องจากเป็นการรายงานให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ทราบ

วาระที่ 2 รายงานงบการเงินประจำปีบัญชีของกองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2564

วัตถุประสงค์และเหตุผล

ผู้จัดการกองทรัสต์ได้จัดทำงบการเงินประจำปีบัญชีของกองทรัสต์ประจำปี 2564 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว ดังที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

กองทรัสต์ WHABT มีทรัพย์สินรวมจำนวนประมาณ 2,787.13 ล้านบาท มีหนี้สินรวมจำนวนประมาณ 557.37 ล้านบาท โดยมีทรัพย์สินสุทธิ 2,229.77 ล้านบาท โดยทรัพย์สินสุทธิประกอบด้วยทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นทรัสต์และกำไรสะสมจำนวนประมาณ 1,922.78 ล้านบาท และ 306.99 ล้านบาท ตามลำดับ

งบกำไรขาดทุน สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565

สำหรับรอบงบการเงินปี 2564 กองทรัสต์มีรายได้รวมประมาณ 218.68 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวมประมาณ 60.36 ล้านบาท ดังนั้น กองทรัสต์มีกำไรจากการลงทุนสุทธิก่อนหักค่าใช้จ่ายทางการเงินประมาณ 158.32 ล้านบาท ทั้งนี้ กองทรัสต์มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 15.84 ล้านบาท และมีรายการบวกกลับรายการกำไรสุทธิจากเงินลงทุนประมาณ 36.46 ล้านบาท ทำให้กองทรัสต์มีการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สุทธิจากการดำเนินงาน (กำไรสุทธิ) ประมาณ 178.94 ล้านบาท

ความเห็นของผู้จัดการกองทรัสต์

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เพื่อพิจารณารับทราบงบการเงินประจำปีบัญชีของกองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2564

คะแนนเสียงเพื่อลงมติ

วาระนี้ไม่ต้องลงคะแนนเสียง เนื่องจากเป็นการรายงานให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์รับทราบ

วาระที่ 3 รายงานการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ สำหรับรอบปีงบการเงิน 2564

วัตถุประสงค์และเหตุผล

เนื่องจากกองทรัสต์มีนโยบายการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วของรอบปีบัญชี โดยจ่ายประโยชน์ตอบแทนไม่เกิน 4 ครั้งต่อรอบบัญชี เว้นแต่กรณีที่กองทรัสต์มีการเพิ่มทุน กองทรัสต์อาจจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนเกินกว่า 4 ครั้งต่อรอบบัญชีได้ เพื่อเป็นประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เดิม ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในสัญญาก่อตั้งทรัสต์ ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่

1 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565 กองทรัสต์มีกำไรสุทธิปรับปรุงตามแนวปฏิบัติใหม่ก่อนการพิจารณาปรับปรุงรายการเพิ่มเติมตามความจำเป็นในการดำรงเงินสดของกองทรัสต์ เท่ากับ 178.94 ล้านบาท ผู้จัดการกองทรัสต์จึงประกาศจ่ายประโยชน์ตอบแทนให้แก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์จากผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565 ในอัตรา 0.6645 บาทต่อหน่วยทรัสต์ รวมเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนที่จ่ายทั้งสิ้น 134.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 75.01 ของกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วของรอบบัญชี 2564 ตามแนวปฏิบัติใหม่จากสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ทั้งนี้ผู้จัดการกองทรัสต์ได้พิจารณาปรับปรุงรายการเพิ่มเติมตามความจำเป็นในการดำรงเงินสดของกองทรัสต์ ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติใหม่จากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยมีการปรับปรุงรายการจำนวน 3 รายการได้แก่ 1) ดอกเบี้ยหุ้นกู้ที่แท้จริง (EIR) 2) รายได้ตามสัญญาเช่า (TFRS 16) และ 3) กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้น (unrealized gain) จากการประเมินค่า จึงทำให้กองทรัสต์จ่ายประโยชน์ตอบแทนคิดเป็นร้อยละ 92.63 ของกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วตามความจำเป็นในการดำรงเงินสดของกองทรัสต์ โดยทรัสต์ได้รับทราบการแก้ไขดังกล่าวแล้ว และสามารถสรุปรายละเอียดการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ได้ดังนี้

วันที่กรรมการมีมติ	วันจ่ายเงิน ประโยชน์ตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน (ต่อหน่วย)	เงินประโยชน์ตอบแทน (ล้านบาท)	รอบผลประกอบการ
5 สิงหาคม 2564	2 กันยายน 2564	0.1565	31.61	1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564
10 พฤศจิกายน 2564	8 ธันวาคม 2564	0.1710	34.54	1 กรกฎาคม – 30 กันยายน 2564
8 กุมภาพันธ์ 2565	8 มีนาคม 2565	0.1710	34.54	1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2564
24 พฤษภาคม 2565	22 มิถุนายน 2565	0.1660	33.53	1 มกราคม – 31 มีนาคม 2565

ความเห็นของผู้จัดการกองทรัสต์

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหน่วยทรัสต์เพื่อพิจารณารับทราบ

คะแนนเสียงเพื่อลงมติ

วาระนี้ไม่ต้องลงคะแนนเสียง เนื่องจากการรายงานให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์รับทราบการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ สำหรับรอบปีงบการเงิน 2564 ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสำนักงาน ก.ล.ต.

วาระที่ 4 รายงานการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี กองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2565

วัตถุประสงค์และเหตุผล

ผู้จัดการกองทรัสต์ได้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2565 โดยเสนอผู้สอบบัญชีที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์สเอพีเอเอส จำกัด (“ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์”) ดังนี้

1. นางสาววรรณวิมล ปรีชาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9548 และ/หรือ

2. นางสาวจนาท ปัญญานานาศาสตร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8435 และ/หรือ
3. นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6552

โดยให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของ กองทรัสต์ WHABT และในกรณีที่บุคคลดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์จัดหาผู้สอบบัญชีรับ อนุญาตอื่นของไพร์ชวอเตอร์เฮาส์ทำหน้าที่แทนได้

ค่าตอบแทนการตรวจสอบบัญชีของกองทรัสต์ประจำปี 2565 คือ 595,000 บาท (ไม่รวมค่าใช้จ่าย)

ความเห็นของผู้จัดการกองทรัสต์

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เพื่อพิจารณารับทราบการแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี กองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2565 ตามรายชื่อข้างต้น

คะแนนเสียงเพื่อลงมติ

วาระนี้ไม่ต้องลงคะแนนเสียง เนื่องจากการรายงานให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์รับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

จึงขอเรียนเชิญท่านผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ WHABT เข้าร่วมประชุม ตามวัน และเวลาที่ระบุในหนังสือ เชิญประชุมนี้ โดยขอให้ศึกษาข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะดังมี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

ทั้งนี้ หากท่านผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ขอให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ส่ง แบบฟอร์มใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 หรือ ส่งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ หรือ QR Code พร้อมทั้งแนบสำเนาหลักฐานยืนยันตัวตนที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 มายัง บริษัทฯ ภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 ตามวิธีการและขั้นตอนตามที่ปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 โดยเมื่อบริษัทฯ ได้ ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ที่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือ หน่วยทรัสต์ประจำปี 2565 (Record Date) ในวันที่ 15 มิถุนายน 2565 แล้ว ผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุม กล่าวคือ บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด จะจัดส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ คู่มือการเข้าใช้งานระบบให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ผ่านทางอีเมลที่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์แจ้งข้างต้น

หากท่านไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง และประสงค์จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมประชุมและออกเสียง ลงคะแนนแทนในการประชุมครั้งนี้ โปรดกรอกรายละเอียดและลงนามในหนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 โดยผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ คือ นายรัฐชัย ธีระธนาวัฒน์ เข้าร่วมประชุมและ ออกเสียงลงคะแนนแทนในการประชุมครั้งนี้ก็ได้ รายละเอียดข้อมูลของกรรมการอิสระประกอบกรมอบฉันทะของผู้ถือ หน่วยทรัสต์ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5

สำหรับรายงานประจำปี 2564 นั้น หากผู้ถือหุ้นรายใดประสงค์จะขอรับรายงานแบบรูปเล่ม ท่านสามารถติดต่อขอรับได้ที่ คุณจริยา ชาญปรีชา หรือ คุณมนัสวี พริ้งเพระ บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด เลขที่ 777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ชั้น 22 หมู่ที่ 13 ถนนเทพรัตน (บางนา-ตราด) กม.7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 โทรศัพท์ 02-753-3159 โทรสาร 02-753-3527 Email: jariyac@wha-rem.co.th หรือ manassawee@wha-rem.co.th

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจริพร จารุกรสกุล)

ประธานกรรมการ

บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด

ผู้จัดการกองทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ

บิซิเนส คอมเพล็กซ์

รายงานประจำปี 2564 ในรูปแบบ QR Code



VWPe924aLy

ข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของทรสเพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ประจำปี 2565

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีประสงค์จะเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของทรสเพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โปรดส่งแบบฟอร์มใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 หรือส่งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ หรือ QR Code พร้อมทั้งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้มายังบริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“บริษัท”) ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์ของทรสเพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ (“กองทรัสต์ WHABT”) ภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 ตามวิธีการขั้นตอนที่ปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 โดยเมื่อบริษัท ได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 โดยปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหน่วยทรัสต์ ในวันที่ 15 มิถุนายน 2565 แล้ว ผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุม กล่าวคือ บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จะจัดส่งลิงก์ สำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคู่มือการใช้งานระบบให้แก่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะผ่านทางอีเมลที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะแจ้งข้างต้น

การแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้ถือหุ้นที่มีประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะต้องแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าร่วมประชุม โดยสามารถแจ้งได้ด้วยวิธีส่งข้อมูล ดังนี้ (1) ทางอีเมลหรือไปรษณีย์ หรือ (2) ทางเว็บไซต์ หรือ QR Code

โดยมีรายละเอียดวิธีการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

1. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ด้วยวิธีส่งข้อมูลทางอีเมลหรือไปรษณีย์

1.1 โปรดกรอกเอกสารแบบฟอร์มใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 เพื่อแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยขอให้ท่านระบุอีเมล และหมายเลขโทรศัพท์มือถือของท่านให้ชัดเจน สำหรับใช้ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

1.2 แนบสำเนาหลักฐานแสดงตัวตน เพื่อยืนยันสิทธิการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ดังนี้

(ก) สำหรับผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เป็นบุคคลธรรมดา

กรณีผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

- หนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 ซึ่งลงนามโดยผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (ในกรณีผู้มอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (ในกรณีผู้รับมอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ
- (ข) สำหรับผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่เป็นนิติบุคคล

กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ประสงค์เข้าร่วมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ (อายุไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันที่ออกหนังสือ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

สำหรับนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ เอกสารใดที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล

กรณีที่มีการมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะ เข้าร่วมแทนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

- หนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 ซึ่งลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลที่เป็นผู้ถือหน่วยทรัสต์ตามหนังสือรับรองนิติบุคคลฉบับล่าสุดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (อายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ออกหนังสือ) พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
- กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้ส่งมอบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลฉบับล่าสุดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (อายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ออกหนังสือ) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

- กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลในต่างประเทศ ให้ส่งมอบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

สำหรับนิติบุคคลต่างประเทศ เอกสารใดที่ไม่มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (กรณีผู้มอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ

1.3 จัดส่งเอกสารไปตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามข้อ 1.1 สำเนาหลักฐานแสดงตัวตน พร้อมเอกสารประกอบต่าง ๆ ตามข้อ 1.2 โดยจัดส่งมาให้บริษัทฯ ภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 ผ่านช่องทาง ดังนี้

(ก) ทางอีเมล : whabt@wha-rem.co.th

(ข) ทางไปรษณีย์ : บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ห้อง 2206 ชั้น 22 หมู่ 13 ถนนเทพรัตน (บางนา-ตราด) กม. 7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

2. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ด้วยวิธีส่งข้อมูลทางเว็บไซต์ หรือ QR Code

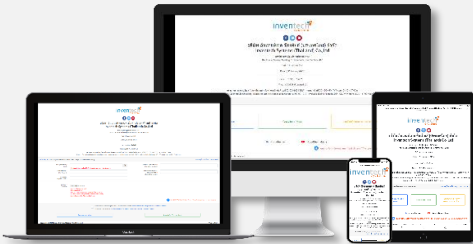
ขั้นตอนการยื่นแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. ยื่นแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่าน Web browser ให้เข้าไปที่ <https://app.inventech.co.th/WHABT131920R>

หรือสแกน QR Code นี้ เพื่อเข้าสู่ระบบ



และดำเนินการตามขั้นตอนดังภาพ



1. คลิกลิงก์ URL หรือสแกน QR Code จากหนังสือเชิญประชุม
2. เลือกประเภทในการยื่นแบบคำร้อง
3. กรอกรายละเอียดตามที่ระบบแสดง
4. ☒ เพื่อยอมรับเงื่อนไขและตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดการเข้าร่วมประชุม
5. กดปุ่ม "ส่งแบบคำร้อง / Request"
6. รออีเมลจากเจ้าหน้าที่แจ้งรายละเอียดข้อมูลการประชุมและ Username & Password

**** 1 บัญชีอีเมล ต่อ 1 เลขทะเบียนผู้ถือหุ้นยวดยสิทธิ์ ****

2. สำหรับผู้ถือหุ้นยวดยสิทธิ์ที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือโดยผู้รับมอบฉันทะที่ไม่ใช่กรรมการบริษัท ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบลงทะเบียนยื่นแบบคำร้องจะเปิดให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 เวลา 08:30 น. โดยระบบจะปิดการลงทะเบียนวันที่ 11 กรกฎาคม 2565
3. ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะเปิดให้เข้าระบบได้ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 เวลา 12:30 น. (ก่อนเปิดประชุม 1 ชั่วโมง) โดยผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถใช้ Username และ Password ที่ได้รับและปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานในระบบ

การมอบฉันทะให้กรรมการของบริษัทฯ

หากกรณีผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการของบริษัทฯ สามารถจัดส่ง หนังสือมอบฉันทะพร้อมเอกสารประกอบ มายังบริษัทฯ ทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ข้างล่างนี้ โดยเอกสารจะต้องมาถึง บริษัทฯ ภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 เวลา 17.00 น.

(ก) ทางอีเมล : whabt@wha-rem.co.th

(ข) ทางไปรษณีย์ : บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ห้อง 2206 ชั้น 22 หมู่ 13 ถนนเทพรัตน (บางนา-ตราด) กม. 7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

หากพบปัญหาในการใช้งาน สามารถติดต่อ Inventech Call Center



02-931-9135



@inventechconnect



ให้บริการระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน – 11 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.30 – 17.30 น.

(เฉพาะวันทำการ ไม่รวมวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)



แจ้งปัญหาการใช้งาน

ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม (e-Register)

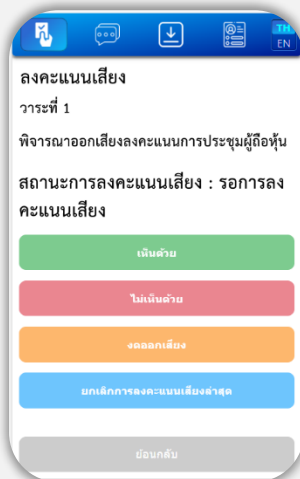


1. คลิกลิงก์ URL สำหรับเข้าห้องประชุมที่ได้รับจากอีเมล
2. นำ Username และ Password มากรอก หรือขอรหัส OTP ในการเข้าสู่ระบบ
3. กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
4. กดปุ่ม “ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม” โดยคะแนนเสียงจะถูกนับเข้าองค์ประชุม
5. จากนั้นทำการกดปุ่ม “อนุญาต” ในการเข้าใช้งานไมโครโฟนและกล้อง
6. กดปุ่ม “Join Meeting” ในการเข้าร่วมการประชุม

**** หากไม่พบสัญญาณภาพและเสียง กรุณาคลิกปุ่มรีเฟรช หรือสัญลักษณ์**



ขั้นตอนการลงคะแนนเสียง (e-Voting)



1. กดเมนู “การลงคะแนน” หรือสัญลักษณ์
2. เลือกวาระที่ต้องการลงคะแนนเสียง
3. กดปุ่มลงคะแนนเสียงตามความประสงค์
4. ระบบจะแสดงสถานะของการลงคะแนนเสียงล่าสุดที่ได้ทำการเลือกลงคะแนน



หากต้องการยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุด กรุณาคลิกปุ่ม **ยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุด** (ซึ่งหมายความว่า ผลคะแนนล่าสุดของท่านจะเท่ากับการไม่ออกเสียงลงคะแนน หรือผลคะแนนของท่านจะถูกนำไปรวมกับคะแนนเสียงที่การประชุมกำหนด) โดยท่านสามารถแก้ไขการออกเสียงลงคะแนนได้จนกว่าระบบจะปิดรับผลคะแนน

ขั้นตอนการถามคำถามผ่านระบบ InvenTech Connect



- กดเมนู “การส่งคำถาม” หรือสัญลักษณ์
- 1. การพิมพ์คำถาม
- เลือกวาระที่ต้องการสอบถามคำถาม
- พิมพ์คำถามแล้ว กด “ส่ง”
- 2. การถามผ่านภาพและเสียง
- เลือกวาระที่ต้องการสอบถามคำถาม
- กดปุ่ม “จ้องคิวสอบถามผ่านภาพและเสียง” หรือสัญลักษณ์
- กดปุ่ม “จ้องคิว” หรือสัญลักษณ์
- รอสัญญาณจากเจ้าหน้าที่ในการให้คิวถามคำถาม



คู่มือการใช้งาน Inventech Connect



1 คู่มือการใช้งาน

ยื่นแบบคำร้องผ่าน e-Request



2 คู่มือการใช้งาน

ระบบ Inventech Connect

หมายเหตุ การทำงานของระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบ Inventech Connect ขึ้นอยู่กับระบบอินเทอร์เน็ตที่รองรับของผู้ถือหน่วยโทรศัพท์หรือผู้รับมอบฉันทะ รวมถึงอุปกรณ์ และ/หรือ โปรแกรมของอุปกรณ์ กรุณาใช้อุปกรณ์ และ/หรือโปรแกรมดังต่อไปนี้ในการใช้งานระบบ

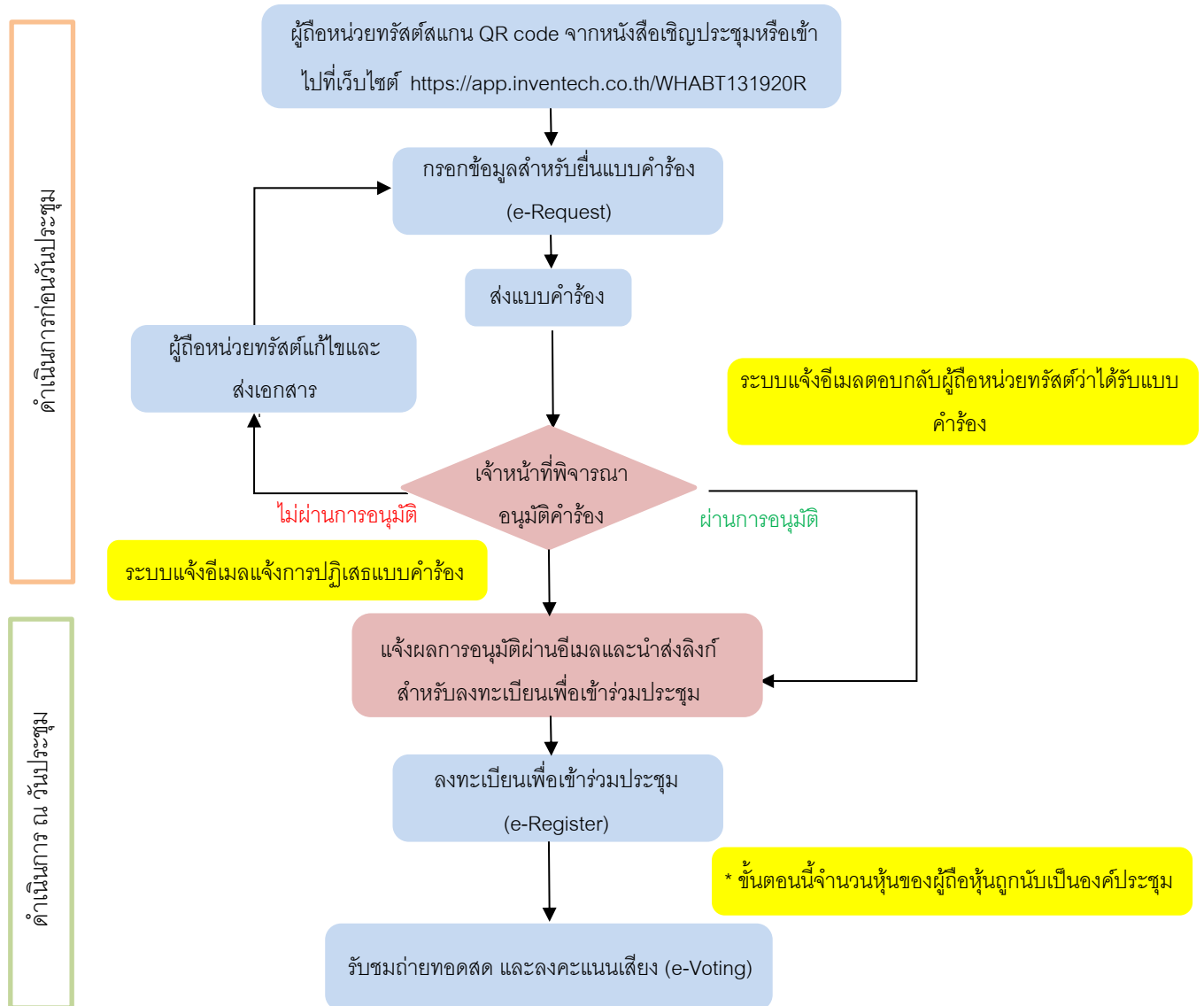
1. ความเร็วของอินเทอร์เน็ตที่แนะนำ

- High Definition Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 2.5 Mbps (ความเร็วอินเทอร์เน็ตที่แนะนำ)
- High Quality Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 1.0 Mbps
- Standard Quality Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 0.5 Mbps

2. อุปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้

- โทรศัพท์เคลื่อนที่/อุปกรณ์แท็บเล็ต ระบบปฏิบัติการ iOS หรือ Android
- เครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ระบบปฏิบัติการ Windows หรือ Mac

ผังแสดงขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)



หมายเหตุ

1. กรณีรับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นมากกว่า 1 คน

- ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถกดปุ่ม "สลับบัญชี" โดยบัญชีก่อนหน้าจะยังถูกนับเป็นฐานในการประชุม

2. กรณีออกจากการประชุม

- ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถกดปุ่ม "ออกจากการประชุม" ซึ่งระบบจะนำคะแนนเสียงของผู้ถือหน่วยบัตร ผู้รับมอบฉันทะออกจากการประชุมสำหรับวาระที่ยังไม่ได้ลงคะแนนเสียง

ใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ
บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ประจำปี 2565

(1) ข้าพเจ้า สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่
.....

(2) เป็นผู้ถือหุ้นทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์
โดยถือหน่วยทรัสต์จำนวนทั้งสิ้นรวม หน่วย

ประสงค์จะเข้าร่วมประชุม และลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
หน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ประจำปี
2565 (E-AGM) โดยต้องการเข้าร่วมประชุมด้วยวิธีการ

- ☐ เข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง
- ☐ มอบฉันทะให้ (นาย/ นาง/ นางสาว).....
- หมายเลขบัตรประชาชน.....เข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้นแทน

(3) ข้อมูลในการจัดส่งวิธีการเข้าร่วมประชุม

อีเมล.....(โปรดระบุ)

เบอร์โทรศัพท์.....(โปรดระบุ)

(4) โปรดจัดส่งเอกสารเพื่อยืนยันตัวตนตามข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ สิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565

(5) เมื่อท่านได้รับการยืนยันตัวตนแล้ว บริษัท อินเวนท์เทค ชิสเท็มส์ (ประเทศไทย) จะจัดส่งลิงค์การเข้าร่วมประชุมและวิธีการเข้าร่วมประชุมไปยังอีเมลที่ท่านได้ระบุไว้ข้างต้น

(6) ในวันประชุมผู้ถือหุ้นทรัสต์จะต้องเตรียมเลขบัญชีผู้ถือหุ้นทรัสต์ และเลขบัตรประชาชนไว้ สำหรับการเข้าสู่ระบบการร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

หมายเหตุ: โปรดดำเนินการจัดส่งใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ฉบับนี้ ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว พร้อมแนบ
สำเนาหลักฐานยืนยันตัวตนตามข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ รายละเอียดตามสิ่ง
ที่ส่งมาด้วย 2 ให้แก่ผู้จัดการกองทรัสต์ ภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 ผ่านช่องทางต่อไปนี้ หรือแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม E-AGM
ด้วยวิธีส่งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ หรือ QR Code เพื่อใช้ในการตรวจสอบสิทธิในการเข้าร่วมประชุม E-AGM

- ทางอีเมล : whabt@wha-rem.co.th หรือ
- ทางไปรษณีย์: บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล รีท แมนเนจเม้นท์ จำกัด
777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ห้องเลขที่ 2206
หมู่ 13 ถนนเทพรัตน กม.7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540

หนังสือมอบฉันทะ

PROXY

เขียนที่.....

Written at

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
Date Month Year

(1) ข้าพเจ้า.....สัญชาติ.....
I / We Nationality

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
Reside at Road Tambon/Khwaeng
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
Amphur/Khet Province Postal Code

(2) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิซิเนส คอมเพล็กซ์ โดยถือหุ้นหน่วยทรัสต์จำนวนทั้งสิ้น.....หน่วย
being a trust unitholder of WHA Business Complex Real Estate Investment Trust holding the total amount of.....units.
และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง
and having the right to vote equal to..... votes

(3) ขอมอบฉันทะให้

☐ (1).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
age years, resides at

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
Road Tambon/Khwaeng Amphoe/Khet
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หรือ
Province Postal Code , or

☐ (2) นายรัฐชัย ธีระธนาวัฒน์.....อายุ.....48.....ปี อยู่บ้านเลขที่ 495/176
Mr.Ratachai Teratanavat age 45 years, resides at 495/176

ถนน.....พระรามที่ 3.....ตำบล/แขวง.....บางโคล่.....อำเภอ/เขต.....บางคอแหลม.....
Road Rama 3 Road Tambon/Khwaeng Bang Khlo Amphoe/Khet Bang Kho Laem
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....รหัสไปรษณีย์.....10120.....
Province Bangkok Postal Code 10120

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ดับบลิวเอชเอ บิซิเนส คอมเพล็กซ์ ประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ในวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 โดยจะเริ่มดำเนินการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในเวลา 13.30 น. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

any one of them to be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at the Annual Meeting of Trust Unit Holders of WHA Business Complex Real Estate Investment Trust for the year 2020 on 11 July 2022. The meeting will be conducted through electronic media and will commence at 13.30 hrs. in accordance with the rule prescribed in regulations concerning on meeting through electronic media, or at any adjournment thereof on any date, time and place.

(4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ดังนี้
I/We hereby authorize the proxy to vote on my/our behalf at this meeting follows:

(1) วาระที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานของกองทรัสต์ WHABT ในรอบปีงบการเงิน 2564

Agenda Item No. 1 Re: To report the performance of WHABT Trust for the fiscal year 2021

- (2) วาระที่ 2 รายงานงบการเงินประจำปีบัญชีของกองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2564

Agenda Item No. 2 Re: To report the financial statements of WHABT Trust for the fiscal year 2021

- (3) วาระที่ 3 รายงานการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นรายไตรมาส สำหรับรอบปีงบการเงิน 2564

Agenda Item No. 3 Re: To report the distribution to unitholders for the fiscal year 2021

- (4) วาระที่ 4 รายงานการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี กองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2565

Agenda Item No. 4 Re: To report the appointment of auditors of WHABT Trust for the fiscal year 2022

- (5) วาระที่ 5 เรื่องพิจารณาอื่นๆ (ถ้ามี)

Agenda Item No. 5 Re: Other matters (if any)

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
(a) To grant my/our proxy to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
(b) To grant my/our proxy to vote at my/our desire follows:
- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| Approve | Disapprove | Abstain |

(5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ให้ถือว่าลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้องและไม่ใช้ในการลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้นรายไตรมาส

Voting of the proxy in any agenda that is not as specified in this Proxy Form shall be considered as invalid and not my/our votes as a trust unitholder.

(6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าแต่งตั้งให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะของข้าพเจ้าแต่ไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้หรือระบุไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I/we have appointed a person as my/our proxy, but have not specified my/our voting instruction in any agenda or such instruction is not clearly specified or in case the meeting considers or passes resolutions in any matters other than those specified above, including in case there is any amendment or addition of any fact, the proxy shall have the right to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะ ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

Any Business carried out by the proxy at the said meeting, except in case that the proxy does not vote according to my/our intention(s) specified in the Proxy Form, shall be deemed as having been carried out myself/ourselves in all respects.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Grantor
(.....)

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy
(.....)

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นรายไตรมาสที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหน่วยทรัสต์ให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

The trust unitholder appointing the proxy must authorize only one proxy to attend and vote at the meeting and may not split the number of trust units to several proxies for splitting votes.

2. กรุณาติดอากรแสตมป์ 20 บาท

Please affix duty stamp of Baht 20.

3. ผู้ถือหุ้นทรัสต์สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของผู้จัดการกองทรัสต์ คือ นายรัฐชัย วีระธนาวัฒน์ เป็นผู้รับมอบฉันทะได้โดยข้อมูลของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่ปรากฏท้ายหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้

The trust unitholder may appoint the independent director of the REIT Manager, who is Mr. Ratachai Teratanavat, to be the proxy. Information of the independent director is as enclosed herewith.

PROXY

Written at

Date Month Year

I/We hereby authorize the proxy to vote on my/our behalf at this meeting follows:

- (1) วาระที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานของกองทรัสต์ WHABT ในรอบปีงบการเงิน 2564
Agenda Item No. 1 Re: To report the performance of WHABT Trust for the fiscal year 2021
- (2) วาระที่ 2 รายงานงบการเงินประจำปีบัญชีของกองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2564
Agenda Item No. 2 Re: To report the financial statements of WHABT Trust for the fiscal year 2021
- (3) วาระที่ 3 รายงานการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ สำหรับรอบปีงบการเงิน 2564
Agenda Item No. 3 Re: To report the distribution to unitholders for the fiscal year 2021
- (4) วาระที่ 4 รายงานการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี กองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2565
Agenda Item No. 4 Re: To report the appointment of auditors of WHABT Trust for the fiscal year 2022
- (5) วาระที่ 5 เรื่องพิจารณาอื่นๆ (ถ้ามี)
Agenda Item No. 5 Re: Other matters (if any)
- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
(a) To grant my/our proxy to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
(b) To grant my/our proxy to vote at my/our desire follows:
- ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย ☐งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain

(5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ให้ถือว่าลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้องและไม่ใช่เป็นการลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์

Voting of the proxy in any agenda that is not as specified in this Proxy Form shall be considered as invalid and not my/our votes as a trust unitholder.

(6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าแต่งตั้งให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะของข้าพเจ้าแต่ไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้หรือระบุไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I/we have appointed a person as my/our proxy, but have not specified my/our voting instruction in any agenda or such instruction is not clearly specified or in case the meeting considers or passes resolutions in any matters other than those specified above, including in case there is any amendment or addition of any fact, the proxy shall have the right to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะ ให้ถือว่าเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

Any Business carried out by the proxy at the said meeting, except in case that the proxy does not vote according to my/our intention(s) specified in the Proxy Form, shall be deemed as having been carried out myself/ourselves in all respects.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Grantor
(.....)

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy
(.....)

หมายเหตุ

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. นี้ ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ที่ปรากฏชื่อในทะเบียนเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหน่วยทรัสต์ให้เท่านั้น

Only foreign trust unitholders whose name appears in the registration book who have a Custodian in Thailand can use the Proxy Form B.

2. หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะ คือ

Evidences to be attached with this Proxy Form are:

(1) หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน
Power of Attorney from trust unitholders authorizing a Custodian to sign the Proxy Form on his/her behalf.

(2) หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจ คัสโตเดียน (Custodian)

Letter of certification to certify that a person executing in the Proxy Form has obtained a permit to act as a Custodian.

3. ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ที่มอบฉันทะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวน
หน่วยทรัสต์ให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคน เพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

The trust unitholder appointing the proxy must authorize only one proxy to attend and vote at the meeting and may not split the number of trust units to several proxies for splitting votes.

4. กรุณาติดอากรแสตมป์ 20 บาท

Please affix duty stamp of Baht 20.

5. ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของผู้จัดการกองทรัสต์ คือ นายรัฐชัย ชีระธนาวัฒน์ เป็นผู้รับมอบฉันทะได้โดยข้อมูลของกรรมการ
อิสระ เป็นไปตามที่ปรากฏท้ายหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้

The trust unitholder may appoint the independent director of the REIT Manager, who is Mr. Ratachai Teratanavat, to be the proxy. Information of the independent director is as enclosed herewith.

ข้อมูลของกรรมการและกรรมการอิสระประกอบการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

ชื่อ	นายรัฐชัย ธีระธนาวัฒน์
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ
อายุ	48 ปี
ที่อยู่	495/176 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร
วุฒิการศึกษา	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน มหาวิทยาลัย California State ประเทศสหรัฐอเมริกา วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA Executive Development Program ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 21 ประกาศนียบัตร เพื่อแสดงว่าสอบผ่านหลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน สมาคมหลักทรัพย์ไทย



ที่ PIT-02 070/2565

21 มิถุนายน 2565

เรื่อง ความเห็นของทรัสต์ประกอบการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และ
สิทธิการเข้าดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ประจำปี 2565

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์
ของ ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเข้าดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์

ตามที่บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“ผู้จัดการกองทรัสต์”) ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์
ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเข้าดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ (“กองทรัสต์ WHABT”)
ได้เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเข้าดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส
คอมเพล็กซ์ ประจำปี 2565 ในวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.30 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพื่อ
พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุมจำนวน 5 วาระ รายละเอียดตามหนังสือเชิญประชุมที่ได้ส่งให้แก่ผู้ถือ
หน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ WHABT แล้วนั้น

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) (“ทรัสต์”) ในฐานะทรัสต์ของกองทรัสต์ WHABT
มีหน้าที่ตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์ของกองทรัสต์ WHABT และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด
หลักทรัพย์ ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ และตอบข้อซักถามและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการหรือเรื่องที่
ขอมติว่าเป็นไปตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ รวมถึงทักท้วงและแจ้งให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ทราบว่
การดำเนินการดังกล่าวหรือเรื่องที่ขอมติไม่สามารถกระทำได้ หากไม่เป็นไปตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์หรือกฎหมายที่
เกี่ยวข้อง

ในการนี้ ทรัสต์จึงขอให้ความเห็นแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการ
ลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเข้าดับบลิวเอชเอ บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ประจำปี 2565 ในวาระดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานของกองทรัสต์ WHABT ในรอบปี 2564

ความเห็นของทรัสต์ : การดำเนินงานของกองทรัสต์เป็นไปตามที่ผู้จัดการกองทรัสต์นำเสนอ ซึ่งกองทรัสต์ยังดำเนินงานได้
ตามปกติ และไม่มีข้อสังเกตใดต่อผลการดำเนินงานดังกล่าว



วาระที่ 2 รายงานงบการเงินประจำรอบปีบัญชีของกองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2564

ความเห็นของทรัสต์ : งบการเงินที่ผู้จัดการกองทรัสต์เสนอผ่านการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยรายงานของผู้สอบบัญชีแสดงการตรวจสอบงบการเงินโดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลของกองทุนรวม และ ทรัสต์ที่มีการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์หรือโครงสร้างพื้นฐาน

วาระที่ 3 รายงานการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ สำหรับรอบปีงบการเงิน 2564

ความเห็นของทรัสต์ : รับทราบการจ่ายประโยชน์ตอบแทนตามที่ผู้จัดการกองทรัสต์นำเสนอ

วาระที่ 4 รายงานการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ WHABT ประจำปีงบการเงิน 2565

ความเห็นของทรัสต์ : การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองทรัสต์ จึงไม่มีข้อสังเกตใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)

(นายไพรัช มิคะเสน)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ฝ่ายธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ กองทุนโครงสร้างพื้นฐาน และทรัสต์ โทร. 02-686-6100